

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen

Mitarbeiter (m/w/d) für den Bereich Kundenservice/Empfang

in Teilzeit (25-30 Std.)



IHRE AUFGABEN:

- Betreuung des Empfangsbereichs inkl. Telefonzentrale
- Bearbeitung der Ein- und Ausgangspost
- Allgemeine kaufmännische Tätigkeiten
- Scannen, Digitalisieren und Archivieren von Dokumenten

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Sicherer Umgang mit den MS-Office-Anwendungen
- Freude an digitalen Arbeitsprozessen
- Freundliches und gepflegtes Auftreten
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Kommunikationsstärke und Organisationsgeschick
- Flexibilität, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

WIR BIETEN:

- Attraktive Vergütung
- Moderne Bürotechnik
- Ergonomische Arbeitsplätze
- Betriebliche Altersvorsorge
- Weiterbildung
- Jobrad und Firmenfitnessvertrag möglich

Fühlen Sie sich angesprochen und wollen Sie Ihre berufliche Zukunft mit uns – einem sicheren und innovativen Partner – gemeinsam gestalten? Dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen und einen möglichen Eintrittstermin an.

Wohnbau Stadt Lahr GmbH

Goethestraße 13 | 77933 Lahr

07821/9143-34 | karriere@wohnbau-lahr.de

www.wohnbau-lahr.de

Als kommunales Wohnungsunternehmen tragen wir seit mehr als 60 Jahren mit unseren zukunftsweisenden Projekten zur Gestaltung der Stadt Lahr bei und schaffen dadurch bessere Rahmenbedingungen für die Menschen vor Ort. Neben unserem Kerngeschäft, der Bewirtschaftung von rund 1.400 Wohnungen, widmen wir uns auch der Entwicklung von innovativem, ökologischem Wohnraum sowie neuartiger Wohnkonzepte. Darüber hinaus spielt der soziale Auftrag eine prägende Rolle in unserer Geschäftspolitik.

Die nach Art. 13 DSGVO bei der Datenerhebung zu machenden Informationen finden Sie auf unserer Homepage www.wohnbau-lahr.de/Datenschutz.